

**בקשה לרישום תלמיד חדש לשנה"ל**

**א. פרטי מגיש הבקשה:**

אני \_\_\_\_\_ / שם משפחה \_\_\_\_\_ / שם פרטי \_\_\_\_\_ / ת.ז. \_\_\_\_\_ / נשוי / הורה עצמאי / אחר / מצב משפחתי

כתובת ההורה 1 \_\_\_\_\_ / מס' טלפון \_\_\_\_\_ / כתובת דוא"ל \_\_\_\_\_

כתובת ההורה 2 \_\_\_\_\_ / מס' טלפון \_\_\_\_\_

כתובת חדשה \_\_\_\_\_ / תאריך מעבר \_\_\_\_\_ / C/B/A מתחם \_\_\_\_\_ / אזור רישום \_\_\_\_\_

**ב. פרטי התלמיד:**

שם משפחה \_\_\_\_\_ / שם פרטי \_\_\_\_\_ / ת.ז. \_\_\_\_\_ / זכר / נקבה (זכר / נקבה) \_\_\_\_\_ / ת. לידה \_\_\_\_\_

**ג. בתי-הספר/גן:**

מבית-ספר/גן ממ"ד/מ"מ: \_\_\_\_\_ כיתה: \_\_\_\_\_ ישוב: \_\_\_\_\_  
טלפון: \_\_\_\_\_ חינוך רגיל / מיוחד / שילוב

אל בייס: \_\_\_\_\_ ממ"ד/מ"מ כיתה: \_\_\_\_\_

\* במעבר ממגזר למגזר חובה הסכמת שני ההורים בכתב.

אחים ואחיות: \_\_\_\_\_

שם האח/ות	בית ספר	כיתה/גן

תאריך \_\_\_\_\_

הקשר בין מגיש הבקשה לתלמיד/ה \_\_\_\_\_

חתימת מגיש הבקשה \_\_\_\_\_

**נא לצרף המסמכים הבאים:**

- אישור ויתור סודיות
- אישור ביטול רישום, במקרה של מעבר מרשות אחרת
- צילום ת.ז. של ההורים + חוזה רכישה/שכירות
- גיליון ציונים

חפשו אותנו ב- עיריית ראש העין



זוכת פרס ניהול תקין



זוכת התואר עיר מתנדבת



זוכת התואר עיר ירוקה



פרס אקום לשימור היצירה הישראלית



זוכת פרס החינוך הארצי

עיריית ראש העין, רח' דב גרונר 3 ראש העין 48036

טלפון: 03-9007317 | פקס: 03-9008816

[www.rosh-haayn.muni.il](http://www.rosh-haayn.muni.il) | E-mail: [ronita@rosh.org.il](mailto:ronita@rosh.org.il)

Municipality of Rosh Ha'ayin, 3 Dov Gruner St. Rosh Ha'ayin

תאריך: \_\_\_\_\_

## טופס ויתור סודיות

אנו הורי התלמיד/ה \_\_\_\_\_ ת"ז \_\_\_\_\_

מביעים את הסכמתנו להעברת מידע רלוונטי מהמסגרת החינוכית בה לומד/ת  
בננו/בתנו או מכל גורם מטפל ומסייע אל מנהל אגף החינוך ו/או המסגרת  
המבוקשת.

שם ההורה 1: \_\_\_\_\_ ת"ז: \_\_\_\_\_

שם ההורה 2: \_\_\_\_\_ ת"ז: \_\_\_\_\_

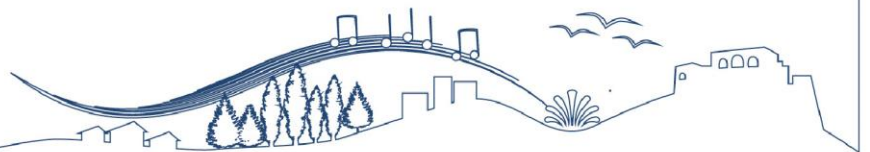
כתובת: \_\_\_\_\_

טלפון: \_\_\_\_\_ פלאפון: \_\_\_\_\_

חתימת ההורה 2

חתימת ההורה 1

חפשו אותנו ב-  עיריית ראש העין



זוכת פרס  
ניהול תקין



זוכת התואר  
עיר מתנדבת



זוכת התואר  
עיר ירוקה



פרס אקו"ם  
לשימור היצירה  
הישראלית



זוכת פרס  
החינוך הארצי

תאריך: \_\_\_\_\_

**כתב הצהרה והתחייבות להורים עצמאיים  
לצרכי רישום / העברה / וביטול רישום בתי ספר \***

1. אני הח"מ \_\_\_\_\_ מספר זהות \_\_\_\_\_ מצב משפחתי \_\_\_\_\_  
עורך /ת כתב הצהרה והתחייבות זו בתמיכה לבקשתי לרישום/ ביטול רישום/  
העברת קטין/ים .

שם התלמיד	ת"ז	שם ביה"ס / גן הנוכחי	כיתה

2. אני מצהיר/ה כי כתובת מגוריי הינה \_\_\_\_\_

3. כתובת ההורה הנוסף הינה: באותה כתובת / לא ידוע /  
שם: \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_ טל: \_\_\_\_\_ דוא"ל: \_\_\_\_\_  
(חובה לצרף ספחי תעודת זהות עדכניים של שני ההורים / אפוטרופוסים)

4. הנני מצהיר/ה ומתחייב/ת כי:
- הנני אפוטרופוס/ית חוקי/ת של הקטין/ים ואחראי/ת לחינוכו במשותף עם \_\_\_\_\_ מספר זהות \_\_\_\_\_ כתובת \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_ (להלן: "האחראי הנוסף").
  - הרישום/ביטול/העברה נעשים בהסכמת האפוטרופוס הנוסף ועל דעתו. **יש לצרף מסמך מאמת חתום ע"י האחראי הנוסף.**
  - ניסיתי ללא הצלחה לאתר את ההורה /אחראי הנוסף וליידעו בדבר הרישום/ביטול/ההעברה (לצורך תצהיר חתום ע"י עו"ד).
  - הנני אפוטרופוס/ית חוקי/ת של הקטין ואחראי/ת בלעדית על חינוכו (חובה לצרף פסק דין/ החלטה מבימ"ש המאשר הנ"ל).
5. הנני מצהיר/ה כי המידע המפורט בכתב הצהרה והתחייבות זו נכון. ידוע לי כי אם ימצא שהמידע שנמסר איננו אמת, רשאית העירייה, בין היתר, לבטל/ לשנות רישום/ העברה .

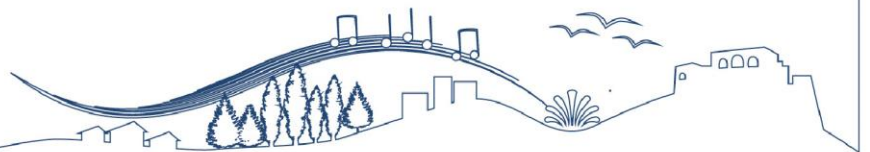
6. הנני מתחייב/ת להודיע באגף החינוך על כל שינוי במידע המפורט בכתב ההצהרה זה לאלתר. אם ימצא שהמידע לא עודכן תוך 14 ימים מיום השינוי, רשאית העירייה, בין היתר, לבטל/ לשנות את הרישום / העברה

תאריך \_\_\_\_\_ שם ההורה 1 \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_ שם ההורה 2 \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

**את הטופס המלא יש להציג במקום הרישום**

\* מילוי הטופס במלואו הינו תנאי להמשך הטיפול בבקשה  
\* טופס זה הינו בהתאם לחוק הכשרות המשפטית והאפוטרופוסות תשכ"ב-1962.



חפשו אותנו ב- f עיריית ראש העין



זוכת פרס  
ניהול תקין



זוכת התואר  
עיר מתנדבת



זוכת התואר  
עיר ירוקה



פרס אק"ם  
לשימור היצירה  
הישראלית



זוכת פרס  
החינוך הארצי